המרכז הרפואי תל-אביב ע"ש סוראסקי איכילוב	**נוהל ארגוני** סיורי הנהלה	
	תחום : הנהלה	מספר הנוהל :01-018
		תאריך אישור : יוני 2017
	סיווג לסטנדרט אקרדיטציה : **QPS 03.00 , FMS 03.00 GLD 05.02**	תאריך עדכון : אפריל 2025
	שם נוהל: סיורי הנהלה (בטיחות) במרכז הרפואי תל אביב	מהדורה : 3
		דף1 מתוך **7** דפים

1 מטרה

שיפור בטיחות המטופל וסביבת העבודה באמצעות סיורי הנהלת המרכז הרפואי במחלקות / מרפאות / מכונים ויחידות

עקרונות והנחיות ביצוע

מתווה סיורים

משתתפים

הכנה לסיור

פעולות המשך לאחר הסיור

כללי / רקע	מונחים והגדרות	אחריות וסמכות	סימוכין	אישור הנוהל	נספחים

התרשים בעמוד לעיל מהווה תוכן עניינים גרפי וניתן ללחוץ על כל צורה ולהגיע לפרק המתאים

	נוהל ארגוני סיורי הנהלה	
	תחום : הנהלה	מספר הנוהל :01-018
		תאריך אישור : יוני 2017
	סיווג לסטנדרט אקרדיטציה : **QPS 03.00 , FMS 03.00** **GLD 05.02**	תאריך עדכון : אפריל 2025
	שם נוהל: סיורי הנהלה (בטיחות) במרכז הרפואי תל אביב	מהדורה : 3
		דף2 מתוך **7** דפים

תוכן העניינים

הנושא	עמוד
כללי / רקע	3
עקרונות לביצוע:	
מתווה סיורים	3
משתתפים	4
הכנה לסיור	4
פעולות המשך לאחר הסיור	4
אחריות וסמכות	5
סימוכין	5
כתיבה ואישור נהלים	5
נספחים (פירוט בפרק הנספחים)	6

	נוהל ארגוני סיורי הנהלה	
	תחום : הנהלה	מספר הנוהל: 01-018
		תאריך אישור : יוני 2017
	סיווג לסטנדרט אקרדיטציה : **QPS 03.00 , FMS 03.00** **GLD 05.02**	תאריך עדכון : אפריל 2025
	שם נוהל: סיורי הנהלה (בטיחות) במרכז הרפואי תל אביב	מהדורה : 3
		דף3 מתוך **7** דפים

2 כללי/רקע

2.1 סיור הנהלה הינו תהליך שיטתי של איתור סיכונים במוסד הרפואי, במהלכו נבחנים נהלים ותהליכים שונים בתחום איכות ובטיחות הטיפול.

2.2 התהליך מבוצע על ידי הנהלת המרכז הרפואי בהנחיית הגופים האחראים בארגון על טיוב איכות ובטיחות הטיפול.

2.3 הסיור יתבצע לפחות פעם בשנה בכל מחלקה, ימשך שעתיים ויכלול שיחה וסיור במחלקה.

חזרה

עקרונות ביצוע

3 מתווה הסיורים

3.1 כל מחלקה/ מרפאה/ מכון/ יחידה בבית החולים תיבדק פעם בשנה לפחות.

3.2 כל סיור יימשך כשעתיים. מלווי היחידה לתקנון ובקרה יוודאו עמידה בזמנים.

3.3 הסיור יתחלק ל-4 חלקים :

3.3.1 שיחה מקדימה (10 דקות) במשרד מנהל המחלקה בה יוצגו לסוקרים אנשי המפתח של המחלקה שיתלוו לסוקרים (סעיף 5.2).

3.3.2 שיחה (בת 30 דקות) בין הסוקרים השונים ואנשי הצוות הרלוונטיים לנושאים הנבדקים. תשובות המחלקה תמיד ייבחנו מול מסמכים ותיעוד אחר.

3.3.3 ביקור במחלקה ושיחה חופשית עם אנשי צוות (60 דקות). במהלך הביקור ייבדקו תשתיות, ציוד, שילוט, רשומות וכן הידע של אנשי הצוות.

3.3.4 שיחת סיכום (20 דקות).

חזרה

	נוהל ארגוני סיורי הנהלה	
	תחום : הנהלה	מספר הנוהל: 01-018
		תאריך אישור : יוני 2017
	סיווג לסטנדרט אקרדיטציה : **QPS 03.00 , FMS 03.00** **GLD 05.02**	תאריך עדכון : אפריל 2025
	שם נוהל: סיורי הנהלה (בטיחות) במרכז הרפואי תל אביב	מהדורה : 3
		דף4 מתוך **7** דפים

4 משתתפים

4.1 משתתפים מטעם המחלקה :

4.1.1 חובת נוכחות בשיחה המקדימה ובסיכום : מנהל המחלקה, אחות אחראית ומנהל איכות ובטיחות.

4.1.2 חובת נוכחות בשיחה ובסיור : אנשי צוות כמפורט בנספח מס׳ 1

4.2 משתתפים מטעם הנהלת בית החולים : בכל סיור ישתתפו נציגים מטעם הנהלת ביה״ח כאשר כל נציג אמון על תחום עיסוקו.

חזרה

5 הכנה לסיור

5.1 כלי המבדק נמצאים במערכת מבדקים תחת – מבדקים נוספים- סיורי הנהלה.

5.2 נהלי / הנחיות העבודה שיוצגו במהלך הסיור נמצאים במערכת קליקר.

חזרה

6 פעולות המשך לאחר הסיור

6.1 נתוני הסיור יעובדו ע״י היחידה לתקנון ובקרה ויועברו בליווי המלצות לפעולות מתקנות (כולל לו״ז ואחריות לביצוע) ללשכת מנכ״ל בית החולים.

6.2 סיכום הביקור והנחיות לפעולות מתקנות יועברו ע״י לשכת מנכ״ל בית החולים למנהל המחלקה ואחות אחראית המחלקתית תוך 14 יום מהביקור, עם העתקים לכל חברי ההנהלה ולכל משתתפי הסיור.

6.3 מנהל המחלקה יעביר התייחסות לממצאים תוך 14 יום מקבלתם ליחידת תקנון ובקרה עם עותק לחברי ההנהלה ומשתתפי הסיור.

6.4 החלטה על קיום מבדק חוזר הינה בהחלטת המערך לאיכות ובטיחות

חזרה

	נוהל ארגוני סיורי הנהלה	
	תחום : הנהלה	מספר הנוהל: 01-018
		תאריך אישור : יוני 2017
	סיווג לסטנדרט אקרדיטציה : **QPS 03.00 , FMS 03.00** **GLD 05.02**	תאריך עדכון : אפריל 2025
	שם נוהל: סיורי הנהלה (בטיחות) במרכז הרפואי תל אביב	מהדורה : 3
		דף 5 מתוך **7** דפים

7 אחריות וסמכות

בעל תפקיד	אחריות וסמכות
הנהלת המרכז הרפואי	קביעת מדיניות כולל בנושאי בטיחות ואיכות
ועדת על לניהול ותשתיות הטיפול הרפואי	**אחראית לגיבוש מתווה ונושאיי הבדיקה במהלך הסיור**
היחידה לתקנון ובקרה במערך לבטיחות המטופל	ארגון ותיאום סיורי הנהלה, הכשרת הסוקרים ואיסוף, ניתוח והצגת תוצאות הסיורים

חזרה

8 סימוכין

8.1 חוזר חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים מס׳ 3/2017 בנושא ״סיורי בטיחות במרכזים הרפואיים הממשלתיים״.

8.2 Joint Commission International Accreditation Standards For Hospitals, 8 th edition

חזרה

9 כתיבה ואישור הנוהל

פעולה	שם ותפקיד	תאריך
כתיבה	ד״ר ניבה אזוז ד״ר ענב נוף שדה	יוני 2017
עדכון	גלית ברק- מרכזת תחום תקנון ובקרה	אפריל 2025
אושר	ד״ר חגית פדובה- סמנכ״ל איכות ובטיחות המטופל	אפריל 2025

חזרה

	**נוהל ארגוני** סיורי הנהלה	
	תחום : הנהלה	מספר הנוהל :01-018
		תאריך אישור : יוני 2017
	סיווג לסטנדרט אקרדיטציה : **QPS 03.00 , FMS 03.00** **GLD 05.02**	תאריך עדכון : אפריל 2025
	שם נוהל: סיורי הנהלה (בטיחות) במרכז הרפואי תל אביב	מהדורה : 3
		דף6 מתוך **7** דפים

10 נספחים	
מספר הסעיף	**שם הנספח**
נספח מס׳1	נושאים לסיקור במהלך סיורי ההנהלה

חזרה

	נוהל ארגוני סיורי הנהלה	
	תחום : הנהלה	מספר הנוהל: 01-018
		תאריך אישור : יוני 2017
	סיווג לסטנדרט אקרדיטציה : **QPS 03.00 , FMS 03.00** **GLD 05.02**	תאריך עדכון : אפריל 2025
	שם נוהל: סיורי הנהלה (בטיחות) במרכז הרפואי תל אביב	מהדורה : 3
		דף7 מתוך **7** דפים

נספח מס׳ 1 נושאים לסיקור במהלך סיורי ההנהלה

נושאים	סוקרים פוטנציאליים	משתתפים מטעם המחלקה
איכות ובטיחות (QPS ,IPSG)	✓ מנהל בית החולים ✓ סמנכ״ל בית החולים	מנהל המחלקה סגן מנהל המחלקה מנהל איכות ובטיחות 2 רופאים מתמחים רופא בכיר נוסף אחות אחראית סגנית אחות אחראית 3 אחיות (מתוכן אחות חדשה) מזכירת המחלקה כוח עזר עובד משק מתאמת מחקר – בהתאם לרלוונטיות
ניהול ומנהיגות (GLD)		
הטיפול בכירורגיה, הרדמה וסדציה (ASC)	✓ נציגי מערך ההרדמה ✓ נציגי המערך הכירורגי	
תכנית מחקר בבני אדם (HRP)	✓ סמנכ״ל למחקר ופיתוח / נציגה מטעמה – במחלקות/יחידות בהן נפח מחקר משמעותי	
הטיפול במטופל, אומדנים והדרכת המטופל (AOP, COP, PFE)	✓ נציגות הנהלת האחיות	
נגישות לטיפול והמשכיות (ACC)	✓ סמנכ״ל לתפעול רפואי ✓ נציגות הנהלת אחיות	
זכויות המטופל (PCC)	מנהלת השירות הסוציאלי /נציג מטעמה	
ניהול הטיפול התרופתי (MMU)	✓ נציגת הנהלת האחיות ✓ מנהל בית המרקחת או מי מטעמו	✓
ניהול המידע (MOI)	✓ סמנכ״ל מערכות מידע ותפעול ✓ ממונה אבטחת מידע	
תשתיות (FMS)	✓ סמנכ״ל ללוגיסטיקה ותשתיות או מי מטעמו ✓ ממונה תיאום ארגון ובקרה, תשתיות הנדסיות ולוגיסטיקה	
כח אדם (SQE)	✓ סמנכ״ל משאבי אנוש או מי מטעמו ✓ סגנית מנהלת האחיות- משאבי אנוש ✓ רכזת תחום בכירה הדרכה ופיתוח צוות- הנהלת האחיות ✓	
הדרכת מקצועית רפואית (MPE)	✓ המשנה הרפואי למנכ״ל בית החולים וסמנכ״ל רופאים או מי מטעמו ✓ סגן דיקאן המרכז הרפואי ת״א ✓ רכזת תחום בכירה הדרכה ופיתוח צוות – הנהלת האחיות	
בטיחות	✓ ממונה בטיחות או מי מטעמו	
מניעת זיהומים ובקרה (PCI)	✓ צוות היחידה לאפידמיולוגיה	
שביעות רצון (PCC)	✓ נציגת היחידה לשירות וחווית המטופל	