

מכרז פנימי/חיצוני

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס - 1979, מכריזה בזה עיריית תל-אביב-יפו על משרה פנויה במרכז הרפואי תל-אביב-יפו.

מודעה זו פונה לנשים וגברים כאחד.

מכרז מס' 060/2025
תואר המשרה: רופא/ה מומחה/ית בכיר/ה במחלקה להמטו-אונקולוגיה ילדים
הדרגה 6-7: בדרג רופאים
היקף משרה: 100%

דרישות המשרה:

- 1) רישיון ישראלי לעיסוק ברפואה.
- 2) תואר מומחה ברפואת ילדים
- 3) תואר מומחה בהמטו-אונקולוגיה ילדים
- 4) ידיעת השפה העברית כדי ביטוי בכתב ובע"פ ברמה גבוהה, וקריאת ספרות מקצועית.
- 5) ידיעת שפה לועזית כדי קריאה וכתובה של ספרות מקצועית המקובלת בארץ.
- 6) כישורים בינאישיים טובים.
- 7) כישורי ארגון וניהול.
- 8) יכולת לקיים בקרה ומעקב
- 9) יכולת שירותית.

תיאור התפקיד:

- עיסוק באחד או יותר ממקצועות הרפואה, במסגרת המרכז הרפואי, בהתאם להכשרה המקצועית, לחוקים ולתקנות ובכפיפות לממונה.
- מפקח ומדריך את הרופאים הזוטרים במחלקה, פותר בעיות מקצועיות המתעוררות, בהתאמה לצורך.
- מבצע אבחונים ו/או טיפולים לחולים המאושפזים והאמבולטוריים בהתאם לסדרי העבודה במחלקה, תוך דיווח לממונה במקרים חריגים ובכפוף לחוק זכויות החולה.
- נותן יעוץ מקצועי בתחום התמחותו לגורמים שונים במרכז הרפואי.
- יוזם ומוציא לפועל תוכניות הדרכה והשתלמויות לצוות המחלקה ובמרכז הרפואי בתחום התמחותו.
- אוסף חומר סטטיסטי הדרוש למחקרים, משתתף בהוראה ובמחקרים במקומות המסונפים למוסדות אקדמיים.
- משתלב במערך הכוננויות והתורנויות של ביה"ח בהתאם לתכנית הנקבעת ע"י הממונה.
- מתעדכן באופן שוטף אחר התפתחויות מדעיות בתחום תפקידו, כפי שבאות לביטוי בספרות המקצועית, לשם יישומן בעבודתו.

עובדים בהגנות שרתיות בשקיפות ושרה למענכם העובדים!

- מוסר מידע רפואי הקשור לחולה, לממונה ולכל גורם המוסמך לקבלו לפי החוק ועפ"י הנהלים המאושרים.
 - מנהל רישום על מחלות המחייבות הודעה בהתאם לחוק ומעבירו לממונה.
 - בהעדר סגן מנהל מחלקה עשוי למלא מקום מנהל המחלקה בהעדרו, בהתאם לקביעת הממונה.
 - מבצע תפקידים נוספים בתחום המקצועי, לפי הוראות הממונה.
 - משתתף בפעילויות הקשורות בשעת חירום.
 - מסייע לממונה באחריות על הבטיחות הטיפול, המטופל והמטופלים במחלקה, לרבות השתתפות בתחקור של מקרים ותרשישים חריגים במהלך הפעילות השוטפת במחלקה.
- הערות: המשרה מאוישת ע"י מ"מ
יש להגיש מועמדות למכרז באמצעות שליחת המסמכים מטה לכתובת המייל הבאה:
mordekhaik@tlvmc.gov.il ועד ליום ה- 12.11.2025 (תאריך אחרון להגשת מועמדות):
- שאלון פרטי מועמד/ת למשרה פנויה (לחץ למילוי),
 - תעודות השכלה ללימודים רפואה או לימודים נוספים גבוהים ככל שיש.
 - צילום רשיון לעיסוק ברפואה.
 - צילום תעודת מומחיות.
 - קורות חיים.
 - מכתב המלצה לתפקיד (מכתב ממנהל נוכחי אפשרי).

עיריית תל-אביב-יפו מקדמת את עיקרון השוויון והתעסוקה, ובכלל זה שואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. אם אתה נמנה על אחת הקבוצות הבאות: אתה או אחד מהוריך נולדו באתיופיה, בן האוכלוסייה הערבית, הדרוזית, או הצ'רקסית, בן האוכלוסייה החרדית, עולה חדש (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו) או שאתה אדם עם מוגבלות כמפורט בסעיף 35.25 בתקנון שירות המדינה, יש לדווח בסעיף הייעודי בטופס פרטי המועמד לרבות התאמות הנדרשות לביצוע התפקיד.

פרטים נוספים ניתן לקבל במספר טלפון: 036947823

תאריך פרסום: 29.10.2025

אגף משאבי אנוש

תחום רפואה