

מכרז חיצוני – פנימי

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס - 1979, מכריזה בזה עיריית תל-אביב-יפו על משרה פנויה במרכז הרפואי תל-אביב-יפו.

מכרז מס' : 19/2023
תואר המשרה : מנהל/ת מחלקת אשפוז פסיכיאטרי במערך הפסיכיאטרי במרכז הרפואי תל אביב יפו
הדרגה : 7-9 בדירוג רופאים

דרישות המשרה:

1. רישיון ישראלי לעיסוק ברפואה.
2. תואר מומחה בפסיכיאטריה.
3. 3 שנות ניסיון לפחות כמומחה בפסיכיאטריה, הנספרות מיום קבלת תואר מומחה
4. מתוך כלל שנות הניסיון לפחות שנת ניסיון בניהול צוות עובדים
5. ידיעת השפה העברית על בוריה.
6. ידיעת השפה האנגלית כדי כתיבה וקריאת ספרות מקצועית המקובלת בארץ.
7. כושר לניהול והדרכת צוות עובדים.
8. כושר תכנון, ניהול וארגון.
9. יכולת לקיים יחסי אנוש טובים
10. יכולת לקיים בקרה, מעקב ופיקוח.
11. יכולת להפעיל שיקול דעת.
12. יכולת ניהול וקבלת החלטות ברמה גבוהה.
13. שירותיות.
14. תינתן עדיפות לרופא עם ניסיון אקדמי.
15. מעבר מבחן שבע"פ.

תיאור התפקיד:

- אחריות על ניהולה המקצועי והמנהלי של מחלקת האשפוז במערך הפסיכיאטרי במסגרת המרכז הרפואי, בהתאם למדיניות משרד הבריאות והנהלת המרכז הרפואי.
- אחריות למתן שירות רפואי מקצועי, לחולים המופנים אל המחלקה ולחולים במחלקות הזקוקים לטיפול המקצועי הניתן ביחידה, באופן רציף ותמידי.
- אחריות לבטיחות הטיפול, המטופלים והמטפלים במחלקה, לרבות תחקור של מקרים ותרחישים חריגים בפעילות השוטפת במחלקה.
- אחריות לתהליכי שיפור האיכות והשירות במחלקה.
- אחריות לעמידת המחלקה ביעדים שהוצבו ע"י הנהלת ביה"ח ומשרד הבריאות.
- אחריות לקבלת דיווחים על מהלכי הטיפול המופנים למחלקה, לרבות אישור אבחנות ותוכניות טיפוליות המוצעות ע"י הצוות ו/או החלטה על שינויים בהם.
- ביצוע אבחונים ו/או טיפולים, במקרים מיוחדים.
- פיקוח על עבודתם של עובדי המחלקה, לרבות קיום פגישות צוות סדירות, הדרכה ופתרון בעיות מקצועיות, בהתאם לצורך.

לעבוד עם הטובים ביותר

Human Resources Division

אגף משאבי אנוש

- אחריות למתן ותיקוף הרשאות פעולה לרופאים מתמחים ומומחים במחלקה, בהתאם לקצב התקדמותם והכשרתם.
- אחריות על הכשרת הרופאים המומחים, המתמחים, הסטזירים והסטודנטים שביחידה.
- אחריות לניהול רשומות עדכניות, ברורות ושוטפות המפרטות את כל המידע הקשור לטיפול בחולה במחלקה.
- ביצוע בקרה שוטפת אחר התפוקות הקליניות במחלקה, על איכות הרשומה הרפואית ועל כשירות הצוות.
- אחריות לנהלי העבודה במחלקה, לרבות הטמעתם כמתחייב בבית החולים, בהתאם להנחיות משרד הבריאות.
- השתתפות בפגישות בנושאים רפואיים הקשורים בפעילות ובתיאום עבודת המחלקה, עם יתר שרותי המרכז הרפואי.
- יעוץ ליחידות המרכז הרפואי בנושאים שבתחום המחלקה.
- אחריות לתקינות הציוד במחלקה, אחזקתו התקינה וניצולו היעיל.
- מסירת מידע הקשור במטופל, לממונה ולכל גורם המוסמך לקבלו, עפ"י החוק ובהתאם לנהלים.
- ארגון וייזום השתלמויות מקצועיות לצוות המקצועי.
- עדכון באופן שוטף אחר ההתפתחויות המדעיות בנושאים שבטיפולו/ה, כפי שבאות לידי ביטוי בספרות המקצועית, לשם יישומן בעבודה.
- ייזום מחקרים רפואיים בנושאי המחלקה, לרבות איסוף החומר הדרוש להם, פרסום תוצאותיהם ויישומם בעבודה, בתיאום עם הממונה.
- משתלב במערך הכוונות והתורנויות של בית החולים, בהתאם לצורך, לרבות אחריות ככונן- על של המחלקה.
- משתתף בפעילות הקשורה בשעת חירום.
- מבצע תפקידים נוספים בתחום המקצועי, בהתאם להוראות הממונה.

הערות: המשרה תקנית ומאוישת על ידי מ"מ

1. יש להגיש את המכרז בדואר האלקטרוני MORDEKHAIK@TLVMC.GOV.IL

ולכלול בו: [שאלון פרטי מועמדות למשרה פנויה \(לחץ למילוי\)](#), תעודות השכלה/רישיונות לפי דרישות המשרה במכרז זה, קו"ח ומכתב המלצה לתפקיד אליו הוגש המכרז.

2. עיריית תל-אביב-יפו מקדמת את עיקרון השוויון והתעסוקה, ובכלל זה שואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. אם אתה נמנה על אחת הקבוצות הבאות: אתה או שאחד מהוריך נולדו באתיופיה, בן האוכלוסייה הערבית, הדרוזית, או הצירקסית, בן האוכלוסייה החרדית, עולה חדש (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו) או שאתה אדם עם מוגבלות כמפורט בסעיף 35.25 בתקשי"ר, יש לדווח בסעיף הייעודי בטופס פרטי המועמד לרבות התאמות הנדרשות לביצוע התפקיד.

3. מודעה זו פונה לנשים וגברים כאחד.

4. לפרטים נוספים אנא פנו לטלפון מספר 03-6947823.

תאריך פרסום: יום חמישי, כג' באדר תשפ"ג, 16.03.2023

תאריך אחרון להגשת הצעות הוא: יום חמישי, ח' בניסן תשפ"ג, 30.03.2023

שבי שמלו

סמנכ"ל למשאבי אנוש

לעבוד עם הטובים ביותר